

DISPOSICIONS

DEPARTAMENT D'ECONOMIA I CONEIXEMENT

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA

RESOLUCIÓ ECO/2663/2013, de 12 de desembre, per la qual s'aproven les bases reguladores i s'obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR).

És aplicable el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya, així com tots els preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que la desenvolupa, que constitueixen normativa bàsica.

La Llei 29/2010, de 3 d'agost, regula l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

El Decret 232/2013, de 15 d'octubre, crea la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya i en regula el funcionament, així com el del Registre electrònic i el Tauler electrònic.

El Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, estableix, a la disposició addicional sisena, que les subvencions i els ajuts econòmics es poden tramitar electrònicament, d'acord amb el que disposa el Decret esmentat, quan així ho prevegi la resolució de la convocatòria.

L'Ordre del Departament d'Economia i Finances d'1 d'octubre de 1997 regula la tramitació, la justificació i el control d'ajuts i subvencions (DOGC núm. 2500, de 21.10.1997).

És aplicable la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Decret 168/2002, d'11 de juny, del Govern de la Generalitat de Catalunya, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat al president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) en data 5 de desembre de 2002.

Ateses les consideracions anteriors,

Resolc:

Article 1

Aprovar les bases reguladores i convocar els ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca (SGR), d'acord amb el que preveu l'annex d'aquesta Resolució.

Article 2

L'import total destinat a aquesta convocatòria és de 21.600.000,00 euros a càrrec de les partides pressupostàries 449.0001, 482.0001 i 749.0001 del pressupost de l'AGAUR. D'aquest import total, 7.200.000,00 euros aniran a càrrec del pressupost per a l'any 2014, 7.200.000,00 euros aniran a càrrec del pressupost per a l'any 2015 i 7.200.000,00 euros aniran a càrrec del pressupost per a l'any 2016. Aquesta convocatòria és finançada per la Direcció General de Recerca de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement (ECO).

Disposició final

Aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant del president o la presidenta de la CEAR, en el termini d'un mes des de la seva publicació al DOGC, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener; o bé directament recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de Barcelona corresponent, en el termini de dos mesos des de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 12 de desembre de 2013

P. d. (Resolució UNI/73/2003, de 14 de gener, DOGC de 27.1.2003)

Josep Maria Martorell i Rodon

President de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca

Annex

—1 Objecte

1.1 L'objecte de la convocatòria és donar suport als grups de recerca de Catalunya que treballen en les diferents àrees científiques, per tal de reconèixer i promoure la recerca de qualitat, la transferència de coneixement i la internacionalització de les seves activitats científiques.

1.2 La convocatòria preveu, en una primera fase, el reconeixement dels grups de recerca que compleixin els requisits per a cada modalitat i, en una segona, l'avaluació de tots els grups que permetrà l'atorgament de finançament en funció de la puntuació obtinguda. El reconeixement com a grup de recerca de Catalunya no implica, necessàriament, el seu finançament, però sí, en tots els casos, la necessitat de signar el document d'acceptació en les condicions i els terminis que preveuen aquestes bases.

—2 Entitats beneficiàries

2.1 Poden beneficiar-se d'aquesta convocatòria tots els grups de recerca de les universitats situades a Catalunya, els centres públics i privats i les fundacions hospitalàries situades a Catalunya sense ànim de lucre que tinguin com a activitat principal la recerca.

2.2 Poden presentar-s'hi tant els grups de recerca reconeguts en el marc de la Resolució IUE/3485/2008, de 10 de novembre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca per a l'any 2009 (DOGC núm. 5265 de 21.11.2008), d'ara endavant SGR 2009, com a nous grups de recerca que no tenen aquest reconeixement. En tots els casos, s'han de complir els requisits corresponents en el moment de presentació de la sol·licitud.

2.3 Els grups de recerca reconeguts com a emergents o singulars a la convocatòria SGR 2009 no poden presentar-se com a grups emergents a aquesta convocatòria.

2.4 Els grups poden estar formats per membres de diferents institucions. El grup quedarà vinculat, a efecte administratiu, a la institució a la qual pertany el coordinador o la coordinadora del grup, que serà la persona responsable del grup.

2.5 Un mateix grup podrà pertànyer a més d'una institució sempre i quan es compleixin, a cada institució, els requisits establerts per a la seva modalitat quan a mínim de membres i doctors/res. En aquests casos, es tractarà el grup com a interinstitucional, això és, afiliat a dues o més institucions tot i ser un sol grup amb un sol coordinador/a. El grup quedarà igualment vinculat a efectes administratius a la institució a la qual pertanyi el/la coordinador/a del grup que serà el responsable del grup.

—3 Modalitats

3.1 Aquesta convocatòria comprèn dues modalitats de grups. Els grups de recerca d'ambdues modalitats tindran la consideració de grups de recerca reconeguts.

Grups de recerca emergents (GRE): grups amb una trajectòria breu de treball conjunt però amb potencial per esdevenir grups de referència consolidats en el seu àmbit en el període de la convocatòria. Un grup només podrà tenir la condició d'emergent durant el període d'una convocatòria.

Grups de recerca consolidats (GRC): grups amb una trajectòria de treball conjunt consolidada, que hagi permès desenvolupar una activitat científica estable i aconseguir resultats i aportacions reconegudes dins el seu àmbit.

3.2 Els GRC han de demostrar una trajectòria de treball conjunt mínima de tres anys i que es refereixi a diferents accions i activitats científiques entre diferents membres del grup (no necessàriament entre tots els membres), principalment aquelles accions que demostrin treball conjunt entre diferents membres doctors del grup.

—4 Requisits

4.1 Grups de recerca emergents (GRE)

a) *Trajectòria:* els GRE han de tenir una trajectòria breu de treball conjunt, que en cap cas no pot ser superior als tres anys. Tanmateix, i per tal de demostrar el potencial dels membres per consolidar el grup, han d'indicar les accions científiques que han portat a terme conjuntament alguns membres del grup. La trajectòria conjunta es podrà demostrar, en aquest sentit, a través de diferents indicadors: publicacions; projectes de recerca; contractes o convenis; accions de transferència; organització de seminaris, congressos o reunions científics; organització i direcció de màsters o programes de doctorat, etc. Per acció conjunta s'entén aquella en què hagin participat com a mínim dos membres del grup.

b) *Membres:* els GRE han d'estar formats per un mínim de tres investigadors, dos dels quals han de ser doctors vinculats estatutàriament o contractualment a la plantilla universitària o del centre de recerca i amb dedicació completa. Els contractes ICREA, Ramón y Cajal o altres contractes similars s'equipararan a contractes de dedicació completa. Un d'aquests dos investigadors doctors haurà d'assumir la coordinació del grup.

c) *Projectes:* algun membre del GRE ha de tenir o haver tingut, com a investigador responsable, un projecte de recerca, un contracte o un conveni de recerca (de com a mínim 20.000 euros) en actiu durant el període 2009-2013.

4.2 Grups de recerca consolidats (GRC)

a) *Trajectòria:* els GRC han de tenir una trajectòria consolidada de treball conjunt de com a mínim tres anys. Per tal de demostrar aquesta trajectòria, s'han d'indicar les accions científiques que han portat a terme conjuntament alguns membres del grup. La trajectòria conjunta es podrà demostrar, en aquestes sentit, a través de diferents indicadors: publicacions; projectes de recerca; contractes o convenis; accions de transferència; organització de seminaris, congressos o reunions científics; organització i direcció de màsters o programes de doctorat, etc. Per acció conjunta s'entén aquella en què hagin participat com a mínim dos membres del grup.

b) *Membres:* els GRC han d'estar formats per un mínim de cinc investigadors, tres dels quals han de ser doctors vinculats estatutàriament o contractualment a la plantilla universitària o del centre de recerca i amb dedicació completa. Els contractes ICREA, Ramón y Cajal o altres contractes similars s'equipararan a contractes de dedicació completa. Un d'aquests tres investigadors doctors haurà d'assumir la coordinació del grup.

c) *Projectes:* el grup ha d'acreditar tenir o haver tingut com a mínim un projecte de recerca, un contracte o un conveni de recerca (de com a mínim 20.000 euros) en actiu durant el període 2009-2013. L'investigador o la investigadora responsable del projecte, el contracte o el conveni ha de ser un membre del grup.

d) *Direcció de tesis doctorals:* s'ha d'haver dirigit, entre el conjunt de membres doctors del grup, un mínim de dues tesis doctorals durant el període 2009-2013. Les tesis dirigides s'han d'haver llegit en el moment de presentar la sol·licitud o tenir la data fixada per a la lectura.

4.3 Per a ambdues modalitats

a) Un mateix investigador o investigadora no pot constar com a membre en més d'una sol·licitud.

CVE-DOGC-A-13351018-2013

- b) Els membres dels grups poden ser de diferents institucions de Catalunya.
- c) Els investigadors d'institucions de fora de Catalunya o vinculats a empreses o a administracions podran constar a la sol·licitud com a col·laboradors del grup de recerca. Les col·laboracions no computaran com a membres del grup.
- d) El personal de suport administratiu i el personal tècnic de suport a la recerca que no tinguin caràcter investigador no computaran com a membres del grup.
- e) El personal investigador predoctoral podrà constar com a membre del grup si té una vinculació mitjançant beca o contracte amb alguna universitat o centre de recerca de Catalunya.

—5 Període d'execució

El període de reconeixement i d'execució és de tres anys. S'iniciarà l'1 de gener de 2014 i finalitzarà el 31 de desembre de 2016, independentment de la data de resolució de la convocatòria.

—6 Quantitat

6.1 L'import màxim subvencionable serà de 8.000 euros per doctor o doctora membre del grup durant el període dels tres anys.

6.2 L'atorgament de finançament es farà un cop finalitzat el procés d'avaluació externa, i tindrà en compte:

- a) El compliment del que preveuen aquestes bases.
- b) Els resultats del procés d'avaluació.
- c) La dimensió del grup, entesa com a nombre de doctors membres del grup.
- d) El grau d'experimentalitat de la recerca del grup.
- e) Les disponibilitats pressupostàries.

6.3 L'import s'atorgarà a la institució beneficiària a la qual està vinculada el coordinador o la coordinadora del grup. Aquesta institució podrà transferir part de l'import a altres institucions participants en el grup, sempre que es consideri necessari per desenvolupar l'activitat de recerca del grup i així estigui previst.

—7 Conceptes finançables

7.1 L'import atorgat es podrà destinar a diferents conceptes necessaris per al desenvolupament de l'activitat de recerca del grup.

7.2 Els conceptes subvencionables, per a ambdues modalitats, són:

- a) Contractació de personal predoctoral o postdoctoral o de suport a la recerca, mitjançant la normativa de contractació de personal pròpia de cada universitat o centre de recerca.
- b) Cofinançament de contractes predoctorals, postdoctorals o de suport a la recerca.
- c) Adquisició de petit equipament, inventariable o bibliogràfic.
- d) Adquisició de material fungible.
- e) Despeses derivades d'estades de professorat visitant de fora de Catalunya, d'acreditada experiència i reconegut prestigi internacional. El professorat visitant ha de portar a terme la seva tasca habitual de recerca i docència fora de Catalunya i tenir una vinculació permanent amb una universitat o centre de recerca de fora de Catalunya.
- f) Despeses derivades de l'organització de congressos, seminaris o reunions científics relacionats amb l'activitat de recerca del grup. S'inclouen en aquest apartat les despeses destinades a l'organització i la difusió; els viatges, les estades o la gratificació de ponents; els ajuts per a l'assistència de joves investigadors; l'elaboració de publicacions o pàgines web, sempre referides a l'acció organitzada pel grup.
- g) Altres despeses no incloses en cap dels apartats anteriors. S'inclouen les despeses de mobilitat dels

CVE-DOGC-A-13351018-2013

membres del grup, les dotacions per a beques, les activitats destinades a la promoció de la internacionalització del grup, les accions de divulgació i les accions de transferència, les expedicions o el treball de camp o qualsevol altra despesa relacionada amb els objectius del grup.

7.3 Aquesta convocatòria permet la subcontractació de serveis o activitats relacionats amb l'objecte de l'ajut i que no poden ser assumits directament pels membres del grup, sempre que no superin el 40% de l'import atorgat.

7.4 En general, no són subvencionables les retribucions de personal fix vinculat estatutàriament o contractualment a les institucions sol·licitants, les despeses sumptuàries i de representació ni qualsevol despesa no necessària ni justificada per a l'assoliment dels objectius de recerca del grup. En cas de dubte, la interpretació correspon a la direcció executiva de l'AGAUR.

7.5 Durant el període d'execució de l'ajut, els grups que tinguin finançament atorgat podran modificar la destinació dels imports entre diferents conceptes, d'acord amb les necessitats del grup per al compliment dels seus objectius, sempre que s'ajustin al que preveu aquesta convocatòria.

—8 Sol·licituds i documentació

8.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar el coordinador o la coordinadora del grup de recerca, d'acord amb el que preveuen els paràgrafs següents.

8.2 Presentació de les sol·licituds:

8.2.1 Les sol·licituds s'han d'emplenar per via electrònica a través de l'Oficina Virtual de Tràmits (OVT) de la Seu corporativa de la Generalitat de Catalunya (<http://www.gencat.cat/ovt>).

Un cop emplenada la sol·licitud, si la persona sol·licitant es pot identificar mitjançant qualsevol dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica corporativa de la Generalitat de Catalunya, aquesta pot completar el procés de presentació de la sol·licitud adjuntant per via electrònica la documentació exigida.

En cas que la persona sol·licitant no disposi de cap sistema d'identificació dels acceptats per la Seu electrònica, un cop emplenada la sol·licitud de manera electrònica, aquesta pot completar el procés de presentació de la sol·licitud adjuntant per via electrònica la documentació exigida. En aquest cas, l'AGAUR comprovarà a través de la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa (PICA) les dades identificatives de la persona sol·licitant. En cas que aquesta comprovació no sigui possible, es requerirà a la persona sol·licitant que presenti la documentació identificativa corresponent.

8.2.2 En el termini màxim de deu dies hàbils un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, s'ha de presentar a l'AGAUR el resguard de presentació que genera l'OVT degudament signat per la persona responsable i pel vicerector o la vicerectora de recerca o càrrec equivalent.

8.2.3 En ambdós casos, el Registre electrònic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rcat) emet de manera automàtica el rebut de presentació corresponent, que consisteix en una còpia autenticada de l'escrit, la sol·licitud o la comunicació de què es tracti, i hi inclou la data i l'hora de presentació i el número de registre d'entrada.

8.2.4 D'acord amb el que estableix l'article 3.9 de la Llei 59/2003, de 9 de desembre, de signatura electrònica, l'AGAUR reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds presentades per via electrònica sempre que es compleixi el mecanisme d'acreditació de la identitat de la persona sol·licitant.

8.2.5 En tot cas, és aplicable el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

8.2.6 L'imprès de sol·licitud normalitzat consta de dues parts:

a) Formulari general

— Dades generals: institució beneficiària, coordinador o coordinadora i nom del grup.

— Dades generals dels membres del grup.

— Resum de l'activitat científica del grup.

— Descripció dels requisits per al reconeixement.

b) Activitat del grup durant els darrers cinc o tres anys (en funció de la modalitat)

CVE-DOGC-A-13351018-2013

- Publicacions: selecció de com a màxim 15 publicacions. Es poden referenciar articles, llibres, capítols de llibre o qualsevol altra tipologia que es consideri dins de l'àmbit. Aquestes 15 publicacions no han de ser necessàriament conjuntes. El grup ha de fer la selecció que consideri més adient per a la seva avaluació.
- Captació de recursos externs: selecció de com a màxim 10 projectes competitiu, convenis o contractes de recerca obtinguts per membres del grup durant el període d'avaluació. Els projectes han d'estar liderats o participats per algun membre del grup de recerca.
- Accions de transferència: destacar les principals accions de transferència de coneixement efectuades durant el període d'avaluació per membres del grup. S'hi inclouen l'explotació de patents, les accions de valorització o altres considerades dins l'àmbit.
- Formació de personal investigador: descripció de la formació realitzada per membres del grup, entesa com la direcció de tesis doctorals i la participació en màsters o altres activitats de recerca adreçades a la formació de personal investigador.
- Accions de divulgació científica destacable.
- Breu descripció dels objectius del grup per als propers tres anys i de la coherència en la composició del grup de recerca que es presenta.
- Col·laboracions externes del grup.
- Altres mèrits del grup destacables per a l'avaluació.

c) L'AGAUR pot requerir en qualsevol moment de la tramitació dels ajuts la documentació que consideri necessària per acreditar la concurrència dels requisits previstos en aquesta convocatòria i per avaluar-la i resoldre-la. La no-aportació de la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar la denegació de l'ajut.

8.2.7 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

8.2.8 La presentació de la sol·licitud comporta autoritzar l'AGAUR a obtenir i contrastar les dades necessàries amb els organismes públics, els centres de recerca, les universitats o el centre d'estudis d'ensenyament superior que correspongui en cada cas i, en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En cas que hi hagi dificultats tècniques que impedeixin o dificultin la cessió de dades, es podran requerir els documents a la persona sol·licitant.

8.3 En general, les actuacions d'aquesta convocatòria que requereixin notificació a les persones sol·licitants es faran públiques al tauler d'anuncis de l'AGAUR i, a títol informatiu, a la seva pàgina web, així com al Tauler electrònic de la Generalitat de Catalunya. Especialment en cas que calgui esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i s'hi ha de fer constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

8.4 Els grups reconeguts per la convocatòria SGR 2009 que es presentin també en aquesta convocatòria no han de presentar la justificació científica del grup reconegut l'any 2009, prevista a la base 18.2 de la Resolució IUE/3485/2008, de 10 de novembre, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts per donar suport a les activitats dels grups de recerca per a l'any 2009, atès que la sol·licitud ja inclou aquesta informació.

—9 Dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones i les entitats sol·licitants passaran a formar part d'un fitxer propietat de l'AGAUR amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut de conformitat amb el que s'exposa en aquesta convocatòria. Aquesta gestió, en ocasions, pot comportar la cessió de determinades dades facilitades a terceres entitats de l'àmbit públic o privat, perquè la intervenció de les quals en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot resultar necessària per a la seva correcta resolució, o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei. També es poden arribar a facilitar dades a altres òrgans de l'Administració amb competència en matèria de gestió d'ajuts.

CVE-DOGC-A-13351018-2013

Les persones i les entitats sol·licitants poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació o oposició al tractament de les seves dades adreçant-se per escrit al registre de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys, 23, 08010, Barcelona) i al correu electrònic *lopd@agaur.gencat.cat*. Cal que adjuntin una fotocòpia del DNI o que signin el correu electrònic amb la signatura electrònica reconeguda.

—10 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds restarà obert des del dia 19 de desembre de 2013 fins al dia 3 de febrer de 2014, ambdós inclosos.

—11 Avaluació i selecció

11.1 D'acord amb els mecanismes establerts al Pla de Recerca i Innovació de Catalunya vigent i d'acord amb el Reglament d'avaluació de l'AGAUR, les sol·licituds presentades s'avaluaran partint dels principis següents:

- a) Totes seran avaluades per persones externes i expertes de la comunitat científica, amb els criteris i les puntuacions que es determinin en aquesta base.
- b) L'avaluació feta per parells garanteix que els criteris s'adeqüin a les característiques, les dinàmiques i les especificitats de cada àmbit científic, mantenint l'objectivitat que aporta l'expertesa i la definició d'uns criteris transversals.
- c) L'avaluació es referirà a les tasques de recerca i innovació i a les activitats dutes a terme pel grup durant els darrers cinc anys (2009-2013) en el cas dels GRC, i de les dutes a terme durant, com a màxim, els darrers tres anys en el cas dels GRE.

11.2 L'avaluació es farà en dues fases:

- a) Primera fase: avaluació individual de cada sol·licitud per part de, com a mínim, dues persones expertes, tenint en compte l'àrea o les àrees del grup i la seva temàtica de recerca.
- b) Segona fase: revisió dels resultats de la primera fase a través de panels científics interdisciplinaris formats per experts de cada àmbit, i proposta final de valoració.

11.3 L'avaluació es realitzarà aplicant els criteris següents, adequats, respectivament, a les característiques dels GRC i els GRE.

a) Input (40%)

Valoració dels projectes de recerca competitiu del grup. Es valoraran tant projectes nacionals com internacionals, liderats o participats per membres del grup. Es valoraran especialment els projectes liderats per membres del grup i els projectes competitiu finançats per institucions internacionals.

Valoració dels contractes o els convenis amb empreses i administracions. Es valoraran especialment aquells amb un import superior a 20.000 euros.

b) Output (40%)

Valoració de la producció científica del grup, entesa com publicacions d'articles en revistes científiques, llibres i capítols de llibre, ponències científiques o qualsevol altre indicador que sigui rellevant en cada un dels àmbits científics. La valoració de les publicacions es farà tenint en compte les llistes i els rànquings científics existents per a cada àmbit i es valoraran especialment les publicacions internacionals i, en el cas dels articles, la publicació en revistes indexades de més impacte internacional.

Valoració de les patents i el seu grau d'explotació (si escau per l'àmbit) i de les accions de transferència de resultats científics obtinguts pel grup, especialment les de valorització i, en funció de l'àmbit, les que han comportat l'ús i l'explotació de resultats per part d'empreses i administracions.

c) Formació de personal investigador i difusió de resultats (10%)

Valoració de la capacitat de formació del personal investigador del grup de recerca. Es valoraran els contractes o les beques predoctorals obtinguts pel grup, les tesis dirigides per membres del grup, especialment les que s'han llegit durant el període 2009-2013, i la participació o el lideratge d'activitats formatives i màsters vinculats a les línies de recerca del grup.

Valoració de les accions de divulgació científica dels resultats, enteses com les accions o els programes de

CVE-DOGC-A-13351018-2013

comunicació de la ciència a la societat.

d) Criteris complementaris (10%)

Valoració dels objectius del grup durant els propers tres anys, tenint en compte que estiguin dirigits a consolidar, mantenir o incrementar la recerca d'excel·lència dins el seu àmbit, la internacionalització i la transferència de coneixement.

Adequació i coherència de la composició del grup per tal d'assolir els objectius plantejats.

11.4 De manera transversal, a l'hora d'aplicar els criteris, s'ha de tenir en compte:

a) El grau d'internacionalització de les activitats: en tots els casos, la internacionalització ha de ser un indicador que permeti arribar a la màxima puntuació, i s'ha de valorar sempre positivament.

b) L'àmbit: l'avaluació feta per parells garanteix l'aplicació dels criteris i dels límits d'excel·lència en funció de les especificitats de cada àrea i àmbit.

c) La dimensió del grup, entesa com el nombre de doctors membres del grup de recerca i, per tant, la producció científica del grup, tenint en compte aquesta dimensió.

d) La modalitat, diferenciant els conceptes de grup emergent i grup consolidat.

11.5 Com a resultat del procés d'avaluació, cada grup de recerca obtindrà una puntuació en una escala d'1 a 7 i una ubicació percentual dins el seu àmbit que distribuirà els grups en quatre blocs, en funció de la puntuació obtinguda dins l'àmbit (A/B/C/D).

11.6 Una comissió de selecció farà la selecció i tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR, les avaluacions científicotècniques, la disponibilitat pressupostària i la distribució per àmbits. Tenint en compte els criteris anteriors, la Comissió de Selecció fixarà la nota de tall mínima per accedir als ajuts.

11.7 El president o la presidenta de la CEAR i el director o la directora general de recerca designarà i nomenarà la Comissió de Selecció. La Comissió de Selecció la presideix aquesta persona o la persona en qui delegui, i la formen un màxim de sis vocals i un secretari o una secretària, que ha de ser el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

L'AGAUR vetllarà per la paritat de gènere en la Comissió de Selecció.

11.8 Un cop resolta la convocatòria, i transcorregut el termini per interposar-hi recurs potestatiu de reposició, l'AGAUR publicarà al tauler d'anuncis i a la seva pàgina web una resolució informativa en la qual constarà el llistat de grups de recerca reconeguts i els grups de recerca que han obtingut finançament.

—12 Unitat competent per a la gestió

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

—13 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca o el seu president o la seva presidenta, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

—14 Procediment de concessió

La concessió dels ajuts es tramitarà en règim de concurrència competitiva, de conformitat amb els criteris de valoració que determina aquesta convocatòria. Per a l'avaluació es tindrà en compte exclusivament la documentació aportada a la sol·licitud i, per tant, es prescindirà del tràmit d'audiència de conformitat amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, general de subvencions, de 17 de novembre.

—15 Resolució

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria és de sis mesos a comptar de la publicació d'aquesta convocatòria al DOGC. Un cop transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat l'ajut sol·licitat.

—16 Notificació de la resolució

16.1 La resolució de concessió dels ajuts es notificarà mitjançant la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una difusió més gran, i a l'efecte informatiu, es podrà consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i a la de la Secretaria d'Universitats i Recerca. La resolució indicarà els recursos que s'hi poden interposar.

16.2 L'AGAUR farà arribar a cada institució els resultats de les avaluacions dels grups de recerca d'aquella institució.

16.3 L'AGAUR farà arribar a cada institució el llistat del personal investigador d'aquella institució que participi en grups de recerca reconeguts, inclosos aquells coordinats per investigadors d'altres institucions. S'entendrà que aquest personal està autoritzat per la seva institució a participar en els grups de recerca esmentats, llevat que en el termini màxim de deu dies hàbils la institució manifesti el contrari.

—17 Acceptació

17.1 L'acceptació de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat pel coordinador o la coordinadora del grup de recerca i per la persona representant legal de la institució beneficiària, com també per tots els membres del grup de recerca, en el qual s'han de comprometre a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR. En el cas de grups interinstitucionals, hauran de signar els responsables legals de les institucions implicades a les quals quedarà vinculat el grup. El document d'acceptació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR, d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en el termini d'un mes comptador a partir de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

17.2 La signatura del coordinador o la coordinadora del grup i la dels seus membres comporta l'autorització expressa per tal que l'AGAUR pugui fer difusió dels membres que componen els grups de recerca.

17.3 El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys 23, 08010, Barcelona) i a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

17.4 S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut i al reconeixement com a grup de recerca les entitats beneficiàries que no hagin presentat el document d'acceptació i la resta de documentació requerida en el termini i les condicions descrits en els apartats anteriors.

—18 Canvis i incidències

No s'admetran canvis que puguin modificar els objectius i els requisits determinats a la convocatòria. Els coordinadors o les coordinadores podran sol·licitar, per escrit i segons el model normalitzat, a la direcció executiva de l'AGAUR canvis referents a la composició del grup, sempre que no afectin els requisits de la convocatòria ni alterin el compliment dels objectius de recerca establerts. Aquests canvis hauran de portar el vistiplau del vicerector o la vicerectora competent per raó de la matèria. Qualsevol canvi s'haurà de sol·licitar a la direcció executiva de l'AGAUR, que l'haurà d'autoritzar, si escau, expressament i prèviament.

—19 Pagament

El pagament de l'import de l'ajut es farà efectiu a la universitat o la institució amb personalitat jurídica a la qual pertany el coordinador o la coordinadora del grup de recerca. Cada institució perceptora podrà transferir una part de l'import a altres institucions de les quals formin part membres del grup, mitjançant els seus mecanismes habituals, sempre que així s'hagi acordat.

El primer pagament, corresponent a una tercera part de l'ajut, es tramitarà un cop resolta aquesta convocatòria i un cop finalitzat el termini de presentació del document d'acceptació, sempre que aquest s'hagi presentat d'acord amb el que preveuen les bases de la convocatòria.

El segon pagament, corresponent a una tercera part de l'ajut, estarà subjecte a les disponibilitats pressupostàries i es tramitarà durant l'any 2015, un cop l'AGAUR aprovi les justificacions parcials corresponents, que es presentaran d'acord amb el model normalitzat que es lliurarà als coordinadors o les coordinadores dels grups i que s'hauran de presentar durant el darrer trimestre de l'exercici pressupostari.

CVE-DOGC-A-13351018-2013

El tercer i darrer pagament, corresponent a una tercera part de l'ajut, està subjecte a les disponibilitats pressupostàries i es farà un cop aprovada la justificació final de l'ajut, que s'haurà de lliurar un cop finalitzi el període d'execució de l'ajut.

—20 Termini i forma de justificació

20.1 Les entitats beneficiàries dels ajuts han de justificar la realització efectiva de les actuacions i acreditar-la com a màxim fins al 30 de gener de 2017, mitjançant els models normalitzats.

La documentació justificativa s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

20.2 La documentació que cal adjuntar és la següent:

a) Memòria justificativa final de compliment dels objectius de recerca, que inclogui les activitats realitzades pel grup de recerca, signada per la persona responsable. S'ha d'adjuntar un resum de l'esmentada memòria en el format que determini l'AGAUR.

b) Una certificació expedida pel o per la gerent de la universitat o per la persona responsable econòmica de la institució en què s'expressi que la subvenció s'ha registrat a la comptabilitat de la universitat o de la institució, que els fons percebuts s'han destinat a la realització de l'activitat per la qual van ser concedits i que la documentació original acreditativa de la despesa feta es troba a les dependències de la universitat o la institució, a disposició de l'AGAUR i de la Sindicatura de Comptes, fent constar-hi la relació detallada de les despeses de l'activitat feta amb càrrec a la subvenció. Quan l'activitat hagi estat finançada, a més de la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, s'ha d'especificar en el certificat l'import, la procedència i l'aplicació d'aquests altres fons a l'activitat subvencionada.

La institució responsable ha de justificar les despeses totals de l'ajut al projecte, independentment de la universitat o el centre que hagi fet la despesa.

20.3 El model normalitzat de memòria justificativa del projecte es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (passeig de Lluís Companys 23, 08010, Barcelona) i també a la pàgina web de l'AGAUR (<http://www.gencat.cat/agaur>).

20.4 Els grups reconeguts i finançats també han de fer arribar a l'AGAUR, durant el darrer trimestre de l'any 2015, un document que certifiqui la correcta execució de les despeses i un breu resum explicatiu amb les principals novetats i aportacions referents a la seva activitat científica, d'acord amb el model normalitzat corresponent.

—21 Publicitat

En les publicacions i els altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, cal fer esment al suport de la Secretaria d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya.

—22 Seguiment i control

22.1 L'AGAUR valorarà el compliment dels objectius de recerca dels grups i podrà fer una revisió de l'estat de les tasques un cop hagi passat un any de la resolució.

22.2 Tant el coordinador o la coordinadora com la resta de membres del grup, així com la institució que els acull, han de facilitar tota la informació que els sigui requerida i sotmetre's a les actuacions d'inspecció, comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.

—23 Difusió

Per a una difusió més gran dels resultats derivats d'aquesta convocatòria, la memòria final que s'estableix a la base 20 i qualsevol altra informació que l'AGAUR cregui convenient es podran fer públiques, de conformitat amb la legislació vigent, a la pàgina de l'Agència (www.gencat.cat/agaur).

CVE-DOGC-A-13351018-2013

—24 Revocació

24.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut ha de ser autoritzada prèviament per l'òrgan corresponent.

24.2 L'incompliment total o parcial dels requisits o les obligacions establertes en aquesta convocatòria i a la resta de normativa aplicable donarà lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment la resolució del qual pot donar lloc a la revocació total o parcial de l'ajut i a l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—25 Normativa aplicable

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

(13.351.018)