

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

### 1. Bases de la convocatòria

La Fundació Infermeria i Societat (Fundació) promou la investigació infermera en els diversos àmbits on es desenvolupa mitjançant el seu programa d'Ajudes a la Recerca Infermera. D'aquesta manera la Fundació col·labora en potenciar l'augment de la qualitat i la quantitat d'estudis de recerca infermera que fonamentin les cures basades en l'evidència. Per aquest motiu, obre la present Convocatòria d'Ajudes a la Recerca Infermera.

Aquesta iniciativa d'ajudes està dotada d'un pressupost total de **40.000 €** pel període 2019.

### 2. Objectiu de la convocatòria

L'objectiu principal és potenciar l'increment qualitatiu i quantitatiu de la recerca infermera, donar ajuda econòmica per a la realització d'investigacions infermeres i potenciar aquells/es investigadors/es principals que debuten en la recerca.

### 3. Prioritats

Aquest any, les línies prioritàries de recerca són les següents:

1. Eficàcia de les intervencions infermeres en la salut de les persones, la família o comunitat, especialment en situacions de:
  - Dependència (associades o no a estils de vida o discapacitat psíquica y/o física).
  - Violència de gènere.
  - Desigualtats socials en salut.
2. Avaluació de l'eina de la Infermera virtual en relació amb la millora del desenvolupament professional de les infermeres o la millora de l'atenció als usuaris i la promoció i educació per a la salut.
3. Creació, aplicació i avaluació de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació en els àmbits de la docència, la pràctica clínica i la gestió infermera.
4. Avaluació d'estratègies d'apoderament a persones en situació d'envelliment, fragilitat i cronicitat.
5. Avaluació de la salut laboral, especialment aquelles intervencions o programes infermers dirigits a la promoció de la salut en el lloc de treball, riscos laborals i seguretat i benestar de les seves treballadores i treballadors.
6. Creació, adaptació i validació d'instruments de mesura en els àmbits de la docència, la pràctica clínica i la gestió infermera.
7. Explorar o teoritzar sobre les vivències experimentades per a les persones en diferents situacions de vida.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

Pel que fa a l'equip investigador, es valoraran preferentment:

1. Els estudis coordinats entre la universitat i els centres assistencials, per tal d'augmentar la transferència i la cooperació entre l'àmbit acadèmic i clínic.
2. Projectes on el grup investigador estigui format per un/a investigador/a novell de l'àmbit clínic amb recolzament d'un equip col·laborador que permeti donar resposta amb correcció metodològica a preguntes de la pràctica diària.
3. Els projectes que tinguin enfocament multicèntric.
4. Els projectes infermers que estiguin emmarcats en el disseny de recerca de doctorat sempre i quan la pregunta de recerca sigui de l'àmbit de coneixements propis infermers.

### 4. Tipus i duració dels projectes

Els estudis podran ser realitzats en una o varies entitats investigadores coordinats a càrrec de dos o més grups d'investigació de les diferents entitats.

La durada dels projectes haurà de ser de 12, 24 o de 36 mesos.

### 5. Requisits dels participants

**5.1.** Podran presentar projecte en qualitat d'investigador/a principal aquelles infermeres i infermers que es trobin al corrent de la seva col·legiació en el Col·legi Oficial d'Infermeres i Infermers de Barcelona (COIB) com a mínim al llarg del període d'estudi i estiguin vinculats a una entitat o institució sanitària, universitat i/o organismes de recerca públics o privats, així com organitzacions no governamentals, sense finalitat lucrativa.

**5.2.** L'investigador/a principal haurà d'estar vinculat a l'organisme sol·licitant on es desenvoluparà el projecte almenys des de la data de la formulació de la sol·licitud fins la del seu atorgament. En el cas de ser estudiant d'una universitat, caldrà que presenti matrícula del curs de doctorat en el que estigui cursant els estudis.

**5.3.** No podran sol·licitar ajudes per a projectes de recerca com investigadors/es principals aquelles persones que durant les tres darreres convocatòries d'ajudes a projectes de recerca hagin obtingut finançament del COIB o de la Fundació Infermeria i Societat.

**5.4.** Els/les sol·licitants d'ajudes en aquesta convocatòria no podran participar com a investigador/a principal en més d'un dels projectes que concorrin a la mateixa. En aquest cas, seran desestimades automàticament totes les sol·licituds en què participin.

**5.5.** Tampoc no podran participar en aquesta convocatòria els beneficiaris de les darreres 5 convocatòries d'ajudes a projectes de recerca del COIB o de la Fundació Infermeria i Societat, als

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

quals se'ls hi hagués revocat una ajuda per incompliment de qualsevol punt de les bases o per manca d'execució del projecte.

**5.6.** Queda exclosa la possibilitat de sol·licitar ajudes per part del patronat de la Fundació i els membres de la Junta de Govern del COIB o persones vinculades a l'àrea de Recerca del COIB.

**5.7.** L'equip investigador haurà d'estar format per un mínim del 75 % d'infermeres.

**5.8.** Totes les infermeres que formin part de l'equip investigador hauran d'estar col·legiades al COIB des del moment que es realitza la sol·licitud d'ajuda i com a mínim fins que finalitzi l'estudi.

### 6. Sol·licitud d'ajuda

**6.1.** Els projectes, en el moment de presentar la documentació, **hauran d'haver estat presentats o aprovats pel Comitè d'Ètica d'Investigació Clínica (CEIC)** del centre on es desenvolupi l'estudi. **A l'informe favorable del CEIC haurà de constar l'Investigador/a Principal (IP) com a responsable del projecte.** En els estudis multicèntrics caldrà presentar com a mínim el CEIC del centre promotor (Centre de l'Investigador Principal) i el document d'acceptació per a la realització del projecte per part de la Direcció d'Infermeria de tots els centres participants. En el cas d'estudis observacionals amb individus no vinculats a institucions o centres de cap tipus, caldrà complir amb els criteris ètics de consentiment informat i confidencialitat dels subjectes a estudi, d'acord amb les previsions legals i reglamentàries en matèria d'assaigs clínics i de recerca biomèdica, si s'escau, així com amb les que regulen la protecció de les dades personals.

**6.2.** Els projectes hauran de ser presentats a través de l'organisme executor del projecte, amb el **vist-i-plau del seu representant legal**, en el moment de presentar la documentació. El personal no vinculat a esmentat organisme precisarà també l'autorització expressa del seu representant legal per a la participació en el projecte. Les propostes hauran de realitzar-se per períodes anuals.

### 7. Principis que han de respectar

**7.1.** El projectes de recerca hauran de respectar els principis fonamentals establerts en la [Declaració de Hèlsinki de la Associació Mèdica Mundial de 2013](#), en el Conveni del Consejo d'Europa relatiu als drets humans, i la biomedicina, en la Declaració Universal de la UNESCO sobre el genoma humà i els drets humans, així com complir els requisits establerts en la legislació espanyola en l'àmbit de la investigació biomèdica, la [protecció de dades de caràcter personal](#) i la bioètica.

**7.2.** Els projectes que impliquin la investigació en humans o la utilització de mostres biològiques d'origen humà hauran d'acompanyar l'autorització emesa del Comitè d'Ètica del Centre i/o Comitè Ètic d'Investigació Clínica on es desenvolupi l'estudi, d'acord amb la normativa legal vigent [Llei 14/2007](#) i [Decret 406/2006 de 24 d'octubre](#).

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

En el cas de tractar-se d'estudis emmarcats en una recerca doctoral caldrà la certificació de permís per tal de realitzar el projecte de recerca per part del Departament de la Universitat corresponent.

**7.3.** Els projectes que impliquin assaig clínic hauran de complir amb el previst en el Reial Decret 1090/2015, del 4 de desembre per el que es regulen els assajos clínics amb medicaments (BOE del 24 de Desembre de 2015).

### **8. Documentació necessària per formalitzar la sol·licitud:**

**8.1.** Les sol·licituds es presentaran únicament de forma telemàtica a través de la següent direcció:

<http://bdrecerca.infermeriaisocietat.cat/sollicituds/form>

**8.2.** El formulari de sol·licitud consta dels següents documents:

- Documentació projecte:
  - Document nº 1-Sol·licitud
  - Document nº 2-Memòria
  - Document nº 3-Justificació de l'ajuda i pressupost<sup>1</sup> detallat
  - Document nº 4-Informe presentat o aprovat pel Comitè d'Ètica d'Investigació Clínica (CEIC) del centre on es desenvoluparà l'estudi. En el cas de recerca doctoral, s'afegirà l'informe favorable del coordinador de doctorat del Departament en el qual s'està realitzant els estudis de 3er cicle.
- Documentació projecte anònim (sense dades identificatives de centres ni investigadors):
  - Document nº 1-Sol·licitud anònim
  - Document nº 2-Memòria anònim
  - Document nº 3-Justificació de l'ajuda i pressupost detallat anònim
- Document nº 5-Currículum Vitae de tots els membres investigadors: format Currículum Vitae Abreujat (CVA) de la *Fundación Española para la Ciencia y la Tecnología* (FECYT) .

Una vegada complimentat i enviat el formulari (veure Manual de Sol·licitud d'ajudes per l'investigador), la mateixa plataforma us enviarà un correu electrònic amb el nom d'usuari i

---

#### <sup>1</sup> **Conceptes finançables:**

a) Contractació de personal tècnic (només per projectes de 3 anys) necessari per a la realització del projecte, aliè al personal funcionari, estatutari o laboral dels organismes participants, i que podran incorporar-se al projecte durant tota o part de la durada prevista. S'exclouen les despeses del personal fixe vinculat de forma funcionària, estatutària o laboral amb els centres beneficiaris o a la realització del projecte.

b) Béns i serveis que inclou: el material inventariable indispensable per a la realització del projecte, degudament justificat; l'adquisició de material fungible i altres despeses complementaries, como col·laboracions externes i serveis relacionats amb el projecte degudament justificats. S'exclouen les despeses sobre formació de l'equip.

c) Despeses de viatges i dietes necessaris per a la realització del projecte i difusió de resultats, així com la inscripció a congressos exclusivament del personal que forma part de l'equip d'investigadors del projecte.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

contrasenya per tal d'accedir a la plataforma i gestionar el vostre projecte. El nom d'usuari serà la nomenclatura que s'utilitzarà per identificar cada projecte.

**8.3.** La Fundació obrirà un **termini de lliurament per formalitzar les sol·licituds** en el període comprès des del **12 de maig fins el 30 de maig de 2019**, ambdós inclosos.

### **9. Causes d'exclusió i període d'esmenes als ajuts de projecte de recerca**

#### **9.1. Causes d'exclusió sense període d'esmenes:**

- Aquelles sol·licituds incompletes per manca de presentació de:
  - El document de presentació o aprovació del Comitè d'Ètica d'Investigació Clínica (CEIC).
  - El document 1.3. amb el vistiplau del representant legal de l'organisme executor del projecte (signatura electrònica).

#### **9.2. Període d'esmenes:**

A l'excepció de les causes descrites al punt 9.1 de la present convocatòria, els sol·licitants no admesos disposaran d'un termini de 7 dies hàbils comptats a partir del dia següent a la publicació de la relació dels admesos per a realitzar les esmenes corresponents (veure cronograma de la Convocatòria). Aquells que no ho facin durant el mencionat termini, quedaran exclosos definitivament d'aquesta convocatòria.

**9.3.** El incompliment d'alguna de les bases de la convocatòria, així com l'ocultació de dades, alteració o qualsevol manipulació de la informació sol·licitada serà causa de desestimació de la sol·licitud, sense perjudici d'altres responsabilitats a què pogués donar lloc.

### **10. Avaluació i resolució de les sol·licituds**

**10.1.** L'avaluació científica i tècnica de les sol·licituds correctament presentades i esmenades, serà realitzada per una Comissió Tècnica Externa d'Avaluació (CTEA) formada per infermeres expertes en recerca. Les sol·licituds que es faran arribar a la CTEA per a la seva avaluació són els documents anònims i en cas de que la CTEA detectés alguna dada identificativa dels investigadors o centres, la sol·licitud serà automàticament exclosa.

**10.2.** L'avaluació per part de la CTEA es realitzarà en atenció als següents criteris:

- a) Qualitat científica i tècnica (fins 50 punts)
- b) Rellevància científica i sociosanitària (30 punts si s'emmarca en les línies prioritàries de la present convocatòria).
- c) Viabilitat de la proposta i adequació temporal de les activitats (fins 5 punts).
- d) Adequació pressupostària (fins 5 punts).
- e) Currículum vitae de l'equip investigador (fins 10 punts).

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

**10.3.** En funció de la valoració realitzada per la CTEA es realitzarà una proposta provisional de resolució a la presidenta de la Fundació, en què s'inclourà la proposta assignada a cada projecte considerat com a candidat a finançament (especificant els conceptes i les quantitats acceptades per a finançament), el qual serà determinat segons els recursos econòmics disponibles de la Fundació.

**10.4.** Una vegada acceptada la proposta per la presidenta de la Fundació, es contactarà amb els investigadors/es principals (IP) dels projectes considerats per a finançar. L'investigador/a principal haurà de signar l'acceptació del pressupost concedit i el compliment de la normativa de la present convocatòria. Si l'IP no accepta el nou pressupost o distribució de les partides, la CTEA decidirà entre quin/s projectes es distribuirà aquest pressupost.

**10.5.** Els projectes no finançats rebran un informe de la Fundació que recollirà les recomanacions de la CTEA per a la millora del projecte.

### **11. Obligacions dels beneficiaris de les ajudes**

- a) Complir els objectius i realitzar el projecte en els termes en què es va decidir l'atorgament de l'ajuda.
- b) Comunicar a la Fundació qualsevol canvi en el cronograma previst per a l'execució del projecte en qualsevol moment durant la seva realització.
- c) Justificar davant els òrgans avaluadors de la Fundació el compliment dels requisits i condicions de la convocatòria i la realització de les activitats per a les quals s'atorga l'ajuda.
- d) sotmetre's a les actuacions de comprovació i facilitar la informació requerida des dels òrgans competents en matèria de recerca de la Fundació respecte de l'execució del projecte objecte de l'ajuda.
- e) Comunicar a la Fundació l'existència d'altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos amb els que comptin per a l'execució del projecte en qualsevol moment durant la seva realització.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de l'ajuda percebuda als efectes de poder comprovar la seva efectiva i adequada destinació a la realització del projecte.
- g) Reintegrar la part de l'ajuda percebuda en cas de revocació de la mateixa per les causes en aquestes bases.
- h) Mencionar en les publicacions i/o comunicacions orals o escrites que derivin del projecte que ha estat finançat per la Fundació Infermeria i Societat, de la següent manera:

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

*Aquest estudi ha estat finançat total o parcialment pel Fundació Infermeria i Societat en el marc de les Ajudes a la Recerca Infermera (PR-Número /any concessió)*

*Este estudio ha sido financiado total o parcialmente por la Fundación Enfermería y Sociedad en el marco de las Ayudas a la Investigación Enfermera (PR-Número desingnado /año concesión).*

*This study had been funded in whole or partially by the Nurse and Society Foundation as part of the Nurse Research Projects Grants (PR-Number / year concession).*

### **12. Pagament i justificació de les ajudes**

**12.1.** L'import de les ajudes concedides serà lliurat a favor de les entitats amb personalitat jurídica on estan integrats els sol·licitants, el primer trimestre de l'any següent.

**12.2.** El pagament de les ajudes es durà a terme de manera fraccionada, amb periodicitat anual, entre el primer i segon trimestre, en funció de l'acreditació de l'assoliment dels objectius de les etapes d'investigació específica previstes en el cronograma de treball del projecte i de la concordança entre la quantitat concedida i la utilitzada.

**12.3.** Per poder cobrar la corresponent anualitat de l'ajuda serà requisit imprescindible presentar les **memòries (científica i econòmica) i les factures justificatives** corresponents en el termini establert a l'efecte i, que aquesta rebí l'avaluació favorable, tant des d'un punt de vista científic i metodològic com des de l'econòmic, per part dels òrgans corresponents de la Fundació. Aquestes memòries podran ser descarregades a través de la plataforma utilitzant el nom d'usuari i contrasenya (veure Manual de Sol·licitud d'ajudes per l'investigador).

**12.4.** Caldrà fer explícit el percentatge, en cas d'existir, que es produeix de cada projecte a efectes de despeses administratives, per part de la institució a la qual pertany l'investigador/a principal. El percentatge assignat a despesa administrativa no podrà ser superior al 10% del pressupost.

**12.5.** Si durant un dels anys del projecte, per qualsevol motiu, **no s'ha realitzat cap activitat caldrà retornar la totalitat de l'ajuda atorgada abans dels 3 mesos** des de la data de lliurament de la darrera memòria científica i econòmica, mitjançant el document de l'annex 1, a través de la plataforma (veure Manual de Sol·licitud d'ajudes per l'investigador), sense perjudici de les altres responsabilitats en què poguessin incórrer.

**12.6.** Excepcionalment si es preveu que l'activitat programada en el cronograma del projecte no es pot dur a terme (total o parcialment), es podrà sol·licitar, degudament justificada, una pròrroga d'un

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

any com a màxim durant tot el període de desenvolupament de l'estudi, mitjançant el document de l'annex 2. (veure Manual de Sol·licitud d'ajudes per l'investigador) La data límit per sol·licitar una pròrroga de l'any en curs és el **30 de setembre del mateix any**. La Fundació, a través de l'Àrea de Recerca, valorarà aquesta petició i donarà resposta per escrit a través de la plataforma.

### 13. Resolució i notificació.

**13.1.** En el termini màxim de 10 dies naturals des de la data d'elevació de la proposta definitiva de resolució, el/la president/a de la Fundació dictarà resolució de concessió o denegació segons el descrit anteriorment.

**13.2.** La esmentada resolució es farà pública a la web de la Fundació ([www.infermeriaisocietat.cat](http://www.infermeriaisocietat.cat)).

**13.3.** El termini màxim per a la resolució de les sol·licituds serà de sis mesos a partir de la finalització de la data de presentació de sol·licituds. Passat aquest període de temps sense notificació, el sol·licitant podrà entendre desestimada la seva sol·licitud.

**13.4.** Els beneficiaris de les ajudes hauran de formalitzar la seva acceptació, amb el compromís de respectar les bases de la convocatòria, en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la publicació de la resolució d'atorgament, segons model normalitzat que s'haurà de presentar a la Fundació.

**13.5.** A partir de la signatura d'aquest compromís, les comunicacions de la Fundació les farà directament amb l'investigador/a principal o l'institut de recerca.

### 14. Seguiment

**14.1.** El seguiment dels projectes es realitzarà essencialment a través de les memòries anuals de seguiment i final, complimentades a través de la plataforma (veure Manual de Sol·licitud d'ajudes per l'investigador), les quals estaran integrades per una part econòmica (anual i no acumulativa) i una científica. L'investigador/a principal serà l'únic/a responsable de complir aquesta normativa i de fer arribar tota la documentació en el termini establert. Es presentaran com a màxim **l'últim dia del mes de gener** i l'incompliment d'aquest termini suposa la **revocació de l'ajuda**.

En cas que la memòria científica i/o econòmica siguin no favorables, els investigadors principals tindran un període de 15 dies naturals per realitzar les esmenes. L'incompliment d'aquest termini per al nou enviament, suposa la **revocació de l'ajuda**.

**14.2.** No obstant, els òrgans competents de la Fundació en matèria de recerca podran demanar motivadament tota aquella informació que considerin oportuna respecte al desenvolupament i la realització del projecte per controlar i valorar la seva adequada execució respecte a les condicions en què es va concedir l'ajuda.

**14.3.** **Qualsevol canvi en el projecte de recerca presentat inicialment**, ja sigui en la metodologia o al cronograma previst, caldrà notificar-ho prèviament a la Fundació el més aviat



## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

possible, utilitzant el document de l'annex 3 de canvis en el projecte inicial (veure Manual de Sol·licitud d'ajudes per l'investigador). La Fundació, a través de l'Àrea de Recerca, valorarà aquesta petició i donarà resposta per escrit.

**14.4.** Les valoracions del seguiment científic i econòmic dels projectes es realitzaran per part dels òrgans competents de la Fundació, els quals vetllaran pel grau de compliment dels objectius proposats en qualsevol moment i, de manera especial, coincidint amb la presentació de les preceptives memòries anuals. Les respostes d'aquestes memòries seran enviades a través de la plataforma. En el cas, de què la valoració de seguiment d'alguna de les memòries (científica i econòmica) o ambdues sigui no favorable, l'IP (Investigador/a principal), tindrà **un màxim de 15 dies hàbils** des de la data de notificació (data del registre de sortida de correspondència de la Fundació) que consta a l'informe de valoració de seguiment per part dels òrgans competents de la Fundació.

**14.5.** Si hi ha **un canvi d'investigador principal** durant el procés del projecte, caldrà presentar el document de renúncia de l'antic investigador i acceptació del nou (annex 4). Si el **canvi és d'un dels membres de l'equip** investigador (alta o baixa), caldrà omplir l'annex 8. Ambdós casos, l'IP haurà de realitzar un nou pla de treball especificant o modificant les activitat/tasques dels investigadors inicialment descrites en el projecte de recerca presentat. En cas de baixa, especificar els motius. Per realitzar aquest canvis podeu consultar el Manual de Sol·licitud d'ajudes per l'investigador.

**14.6.** Qualsevol canvi en la distribució econòmica pactada al inici de l'estudi, caldrà justificar-lo mitjançant el document de modificacions de pressupost (annex 5) i tenir l'acceptació per escrit dels òrgans competents de la Fundació a través de la plataforma (veure Manual de Sol·licitud d'ajudes per l'investigador). Aquests canvis en la distribució econòmica **no podrà superar el 30% del total de l'ajuda**

**14.7.** Si la quantitat de **pressupost utilitzada no supera el 70%** del total rebut en aquell any, caldrà retornar el total de les partides no utilitzades aquell any a la Fundació (annex 6) (veure Manual de Sol·licitud d'ajudes per l'investigador). Si la quantitat utilitzada supera el 70 % però no arriba al 100% de l'ajuda d'aquell any, el romanent a favor de l'equip investigador, només podrà ser utilitzat per a la difusió dels resultats.

**14.8.** Si **al finalitzar el projecte** no s'ha utilitzat tota la quantitat rebuda caldrà, mitjançant el document de retorn o utilització del pressupost sobrant al final del projecte (annex 7), especificar si es retornen els diners a la Fundació o si s'utilitzaran (veure Manual de Sol·licitud d'ajudes per l'investigador). En cas d'utilització dels mateixos, aquesta haurà d'estar relacionada amb la divulgació/difusió dels resultats del projecte. Aquesta quantitat no utilitzada no podrà superar mai el 30% del total del pressupost, en cas contrari caldrà retornar el pressupost sobrant a la Fundació.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

### 15. Causes de revocació de les ajudes

- a) L'obtenció de la mateixa falsejant les condicions requerides per al seu atorgament o ocultant les que l'haguessin impedit.
- b) Donar-se de baixa com a col·legiada qualsevol infermer/a de l'equip investigador durant el període de desenvolupament del projecte de recerca.
- c) L'incompliment total dels objectius principals del projecte.
- d) La manca de presentació i d'aprovació d'alguna de les memòries anuals de seguiment del projecte, podran donar lloc a la revocació de l'ajuda o, alternativament, a una revocació parcial del mateix, tenint en compte les circumstàncies de cada cas i a criteri dels òrgans competents de la Fundació, prèvia audiència dels interessats.
- e) L'incompliment de l'obligació de justificació insuficient o la injustificació de la destinació de l'ajuda per a la realització del projecte pel qual li fou atorgada (memòries econòmiques parcials i finals i factures).
- f) La resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control realitzades pels òrgans competents de la Fundació, així com l'incompliment de l'obligació de conservació dels documents necessaris per verificar la destinació de l'ajuda a l'activitat de recerca que va motivar-la.

En cas de revocació de l'ajuda, que haurà d'acordar la presidenta de la Fundació prèvia audiència dels interessats, els beneficiaris de la mateixa estaran obligats al reintegrament íntegre del seu import a la Fundació, sense perjudici de les altres responsabilitats en què poguessin incórrer. El període de retorn de l'ajuda serà d'un termini màxim de 3 mesos. Una vegada retornada l'ajuda, caldrà signar el document de conformitat.

### 16. Difusió dels projectes

**16.1.** Una vegada finalitzat el projecte, la Fundació es compromet a fer difusió dels resultats obtinguts a través de la seva pàgina web. Per això, al finalitzar el projecte, els investigadors/es caldrà que redactin **un resum** de l'estudi (de 300 a 350 paraules) en un **màxim de 6 mesos** des de la seva finalització que es farà a través de la plataforma.

**16.2.** Tota difusió dels resultats derivats del projecte caldrà introduir-ho a través de la plataforma a l'apartat corresponent a Difusió.

**16.3.** Una vegada finalitzat el projecte, la Fundació convidarà a l'investigador/a principal o en el seu defecte a algun membre de l'equip investigador, a participar en un acte per presentar la seva recerca.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

### Annex 1:

#### DOCUMENT DE RETORN DE L'AJUT I RENUNCIA DE L'AJUT REBUT

Ei/La Sr/ra.....,  
amb DNI/NIF..... i domicili a ....., actuant en  
qualitat d'investigador principal del projecte amb referència núm.....,  
MANIFESTA

**Primer:** Que en data .....va sol·licitar ajut a la Fundació Infermeria i  
Societat pel projecte de Recerca amb número d'identificació ..... amb el  
títol.....  
..... amb una duració prevista de .....

**Segon:** Que resulta del tot impossible portar a terme el projecte anteriorment referenciat, pels  
motius que s'exposen a continuació:

.....  
.....  
.....

**Tercer:** Que ha rebut de la Fundació Infermeria i Societat la quantitat de .....per dur a terme  
el projecte de recerca, corresponent a la convocatòria de l'any .....

**Quart:** Que donada la impossibilitat, manifesta de finalitzar el projecte de recerca, amb la signatura  
del present document, i sota la responsabilitat del que subscriu, es retorna íntegrament l'ajut lliurat  
per la Fundació Infermeria i Societat per al projecte de recerca anteriorment referenciat, i que  
ascendeix a la quantitat de ....., renunciant així mateix a continuar amb el  
projecte de recerca núm. ....i a el import de la subvenció concedida.

I per a que així consti, signo el present document.

La/L'investigador/a principal

Data:.....

Lloc:.....

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

### Annex 2:

#### DOCUMENT DE SOL·LICITUD DE PRÒRROGA(\*)

El/La Sr/Sra.....,  
major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a .....  
col·legiat/da al COIB amb número ..... actuant en qualitat d'investigador/a principal del  
projecte amb referència nº.....MANIFESTA

Que pels motius que a continuació es detallen li resulta del tot impossible finalitzar el projecte de  
recerca en el termini de ..... mesos previst en les bases de la convocatòria:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

En conseqüència, SOL·LICITO A LA FUNDACIÓ, un cop valorats i analitzats els motius prèviament  
exposats, la concessió d'una pròrroga de .....(màxim un any) per tal de poder  
finalitzar el projecte amb núm. de referència ..... i amb el títol

.....  
.....  
.....

I en prova de conformitat signa el present document.

La/L'investigador/a principal

Data:.....

Lloc:.....

---

\* La data límit per sol·licitar una pròrroga de l'any en curs és el **30 de setembre del mateix any**. Els òrgans competents de la Fundació valoraran aquesta petició i donarà resposta per escrit.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

### Annex 3:

#### DOCUMENT DE CANVIS EN EL PROJECTE INICIAL<sup>(\*)</sup>

Ei/La Sr/Sra.....,  
amb DNI/NIF.....i domicili a .....  
....., actuant en qualitat d'investigador/a  
principal del projecte amb referència núm. ...., MANIFESTA

**Primer:** Que en data .....va sol·licitar ajut a la Fundació Infermeria i Societat  
pel projecte de Recerca amb número d'identificació ..... amb el títol  
.....  
.....  
.....amb una durada prevista de .....

**Segon:** Que el projecte inicial pel qual es va sol·licitar l'ajut, necessàriament hauria de patir els  
següents canvis, que beneficiarien el desenvolupament del projecte:

.....  
.....  
.....  
.....

**Tercer:** Que es SOL·LICITA a la FUNDACIÓ que prèvia valoració i idoneïtat dels canvis proposats  
al projecte inicial, admeti els mateixos, restant aquests incorporats al projecte per a un millor  
desenvolupament del mateix.

I en prova de conformitat signa el present document.

La/L'investigador/a principal

Data:.....

Lloc:.....

---

\* Adjuntar a aquest annex, el nou pla de treball.

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

### Annex 4:

#### DOCUMENT DE CANVI DE LA/L'INVESTIGADOR/A PRINCIPAL<sup>(\*)</sup>

D'UNA BANDA .....  
amb DNI/NIF..... i domicili a .....  
....., actuant en qualitat d'investigador/a principal del  
projecte amb referència núm. ....

D'ALTRA BANDA .....  
major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a .....  
col·legiat al COIB amb número .....

De comú, ambdues parts signen el present document de canvi d'investigador/a principal, que tindrà efectes a partir de la seva signatura.

**PRIMER:** El/La Sr/Sra..... (antic investigador/a), per no poder dur a terme les tasques derivades del projecte de recerca amb el títol .....  
.....RENUNCIA expressament amb la signatura del present, a continuar amb la seva feina d'investigador/a principal, responsabilitzant-se vers la Fundació Infermeria i Societat de les tasques efectuades fins la data, així com del destí de les subvencions concedides fins aquest moment.

**SEGON:** El/La Sr/Sra..... (nou investigador/a), amb la signatura del present document ACCEPTA el càrrec d'investigador/a principal en el projecte de recerca amb número d'identificació....., amb el títol .....  
....., que fins la data ha vingut realitzant-se pel Sr/a....., responsabilitzant-se expressament amb les tasques que es desenvolupin en el projecte referenciat, així com utilitzant els diners relatius a l'ajut concedit per la Fundació Infermeria i Societat al referenciat projecte, compromentent-se a aplicar adequadament les bases de la convocatòria de les ajudes en relació les ajudes de la Recerca Infermera.

I com a prova de conformitat signem el present document.

Antic/antiga Investigador/a

Nou/nova Investigador/a

Data:.....

Lloc:.....

---

\* Adjuntar CV Doc. 5 de la Sol·licitud d'Ajuda.

CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

Annex 5:

**DOCUMENT DE MODIFICACIÓ DE PRESSUPOST**

El/La Sr/Sra.....,  
 major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a .....  
 col·legiat/da al COIB amb número ..... actuant en qualitat d'investigador/a principal del  
 projecte amb referència n°.....i amb el  
 títol.....

MANIFESTA,

Que pels motius que a continuació es detallen modifica el pressupost pactat inicialment

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

En conseqüència, SOL-LICITO a la FUNDACIÓ, un cop valorats i analitzats els motius prèviament  
 exposats, la modificació del pressupost queda distribuït de la següent manera

	1er. any	2on. any	3er. any	TOTAL:
Personal	-	-	-	-
Béns i Serveis	-	-	-	-
Viatges	-	-	-	-
Despesa administrativa (màxim 10%)				
<b>TOTAL</b>				

I en prova de conformitat signa el present document.

La/L'investigador/a principal

Data:.....

Lloc:.....

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

### Annex 6:

#### DOCUMENT DE RETORN DE LA QUANTITAT CONCEDIDA ANULAMENT NO UTILIZADA

El/La Sr/Sra.....,  
major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a .....,  
col·legiat/da al COIB amb número ..... actuant en qualitat d'investigador/a principal del  
projecte amb referència PR-...../..... i amb el títol.....  
.....  
.....

MANIFESTA,

Durant el projecte, la quantitat atorgada en una de les anualitats no ha estat totalment utilitzada  
(punt 14.7. de la convocatòria 2017). Per aquest motiu :

- Retornar a la FUNDACIÓ, la quantitat de.....€ fent l'ingrés al Número de compte corrent: ES70-0081-0200-2600-0285-9388, especificant el nom de l'IP i el núm. del projecte (PR).
- Em comprometo a fer el retorn en un termini màxim de 15 dies a partir de la data d'aquest document.

I en prova de conformitat signo el present document.

La/L'investigador/a principal

Data:.....

Lloc:.....



CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

Annex 7:

**DOCUMENT DE RETORN O UTILITZACIÓ DEL PRESSUPOST SOBRANT AL  
FINAL DEL PROJECTE**

El/La Sr/Sra.....,  
major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a .....,  
col·legiat/da al COIB amb número ..... actuant en qualitat d'investigador/a principal del  
projecte amb referència nº..... i amb el títol  
.....

MANIFESTA,

Al finalitzar el projecte, la quantitat sobrant ha estat de .....€ i sol·licita:

- Retornar a la FUNDACIÓ fent l'ingrés al Número de compte corrent : ES70-0081-0200-2600-0285-9388, especificant el nom de l'IP i el núm. del projecte (PR).
- Utilitzar-la per a la divulgació/difusió dels resultats de l'estudi i presentar els documents acreditatius en un termini màxim d'un any des de la finalització del projecte

I en prova de conformitat signa el present document.

La/L'investigador/a principal

Data:.....

Lloc:.....

## CONVOCATÒRIA D'AJUDES A LA RECERCA INFERMERA 2019

### Annex 8:

#### DOCUMENT DE CANVI DE L'EQUIP INVESTIGADOR RESPECTE AL PROJECTE INICIAL<sup>(\*)</sup>

El/La Sr./Sra.....,major d'edat, amb domicili a efectes de notificacions a ....., col·legiat/da al COIB amb número ..... actuant en qualitat d'investigador/a principal del projecte amb referència PR-...../..... i amb el títol .....

MANIFESTA,

El/La Sr./Sra. ....

- S'incorpora com a membre de l'equip investigador.
- Causa baixa com a membre de l'equip investigador .

I en prova de conformitat signo el present document.

La/L'investigador principal

La/El co-investigador

Data:.....

Lloc:.....

---

<sup>\*</sup> Cal adjuntar : CV del nou investigador, si s'escau, utilitzant el Format Document 5 \_Formulari d'Ajudes a projectes de recerca i el nou Pla de treball del Projecte, especificant la nova distribució de les tasques/activats de l'equip investigador.